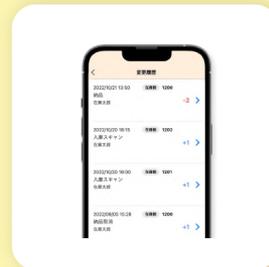


# ミニマムプラン おすすめ機能ご紹介



## 追加項目



## 変更履歴



## 棚卸



## 権限管理



## ユーザーグループ



## QRラベル印刷



あなた独自の「追加項目」を設定し、運用に合わせてデータ内容を充実させられます。

利用開始時から  
あるデータ項目

カテゴリ

単位

保管場所

取引先

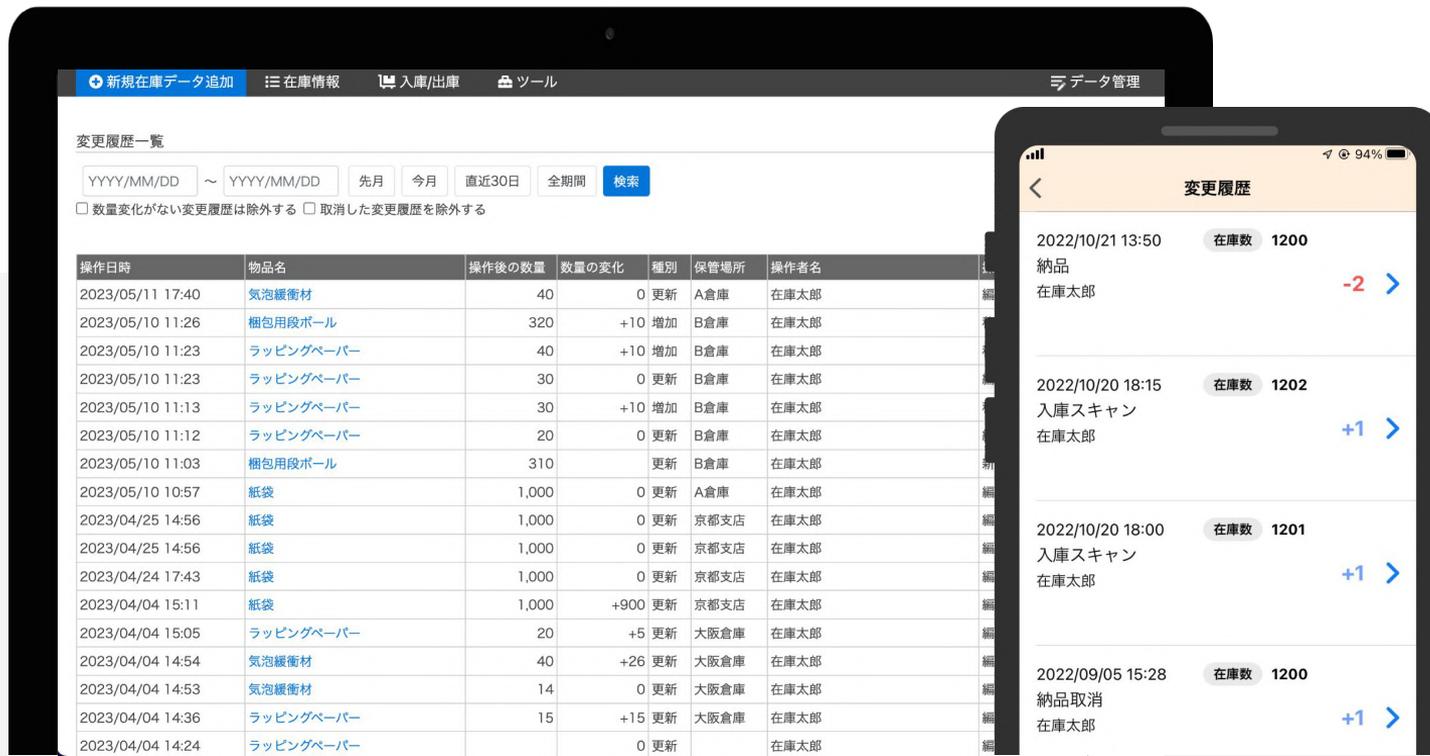


追加項目(例)

名前	項目タイプ
≡ SKU	文字
≡ 規格	文字
≡ 仕入単価	数値
≡ 納品単価	数値
≡ 使用期限	日付



在庫データに「誰が」「いつ」「どんな」操作をしたか、履歴が自動的に記録されます。  
Web版zaicoでは、確認したい期間で絞り込んで表示可能です。



**変更履歴一覧**

YYYY/MM/DD ~ YYYY/MM/DD 先月 今月 直近30日 全期間 検索

数量変化がない変更履歴は除外する  取消した変更履歴を除外する

操作日時	物品名	操作後の数量	数量の変化	種別	保管場所	操作者名
2023/05/11 17:40	気泡緩衝材	40	0	更新	A倉庫	在庫太郎
2023/05/10 11:26	梱包用段ボール	320	+10	増加	B倉庫	在庫太郎
2023/05/10 11:23	ラッピングペーパー	40	+10	増加	B倉庫	在庫太郎
2023/05/10 11:23	ラッピングペーパー	30	0	更新	B倉庫	在庫太郎
2023/05/10 11:13	ラッピングペーパー	30	+10	増加	B倉庫	在庫太郎
2023/05/10 11:12	ラッピングペーパー	20	0	更新	B倉庫	在庫太郎
2023/05/10 11:03	梱包用段ボール	310	更新	B倉庫	在庫太郎	
2023/05/10 10:57	紙袋	1,000	0	更新	A倉庫	在庫太郎
2023/04/25 14:56	紙袋	1,000	0	更新	京都支店	在庫太郎
2023/04/25 14:56	紙袋	1,000	0	更新	京都支店	在庫太郎
2023/04/24 17:43	紙袋	1,000	0	更新	京都支店	在庫太郎
2023/04/04 15:11	紙袋	1,000	+900	更新	京都支店	在庫太郎
2023/04/04 15:05	ラッピングペーパー	20	+5	更新	大阪倉庫	在庫太郎
2023/04/04 14:54	気泡緩衝材	40	+26	更新	大阪倉庫	在庫太郎
2023/04/04 14:53	気泡緩衝材	14	0	更新	大阪倉庫	在庫太郎
2023/04/04 14:36	ラッピングペーパー	15	+15	更新	大阪倉庫	在庫太郎
2023/04/04 14:24	ラッピングペーパー		0	更新	在庫太郎	

**変更履歴**

2022/10/21 13:50 在庫数 1200  
納品  
在庫太郎 -2 >

2022/10/20 18:15 在庫数 1202  
入庫スキャン  
在庫太郎 +1 >

2022/10/20 18:00 在庫数 1201  
入庫スキャン  
在庫太郎 +1 >

2022/09/05 15:28 在庫数 1200  
納品取消  
在庫太郎 +1 >

## ズレの原因を確認、改善に活かせる



小売・卸  
コムネット株式会社

1日に何件もお客様をまわって業務をするため、完璧な在庫管理は難しく、棚卸数量と基幹システム上の在庫数が一致しないことも。その場合にも、基幹システムの在庫数の変化とzaicoの変更履歴を照合して簡単に差分の原因究明ができます。

## 変化が多い在庫がわかる



製造業  
テサテープ株式会社

履歴データで出庫が少ない商品を簡単に洗い出せます。出庫頻度が著しく低いものは改廃すれば在庫の保管スペース確保ができ、稼働しない商品の在庫管理は不要になります。また商品担当者をメモで残せば、どの部門・どの商品がよく出庫したかもわかりやすいです。

# ユーザーごとの権限設定

	 管理権限	 編集権限	 閲覧権限
在庫データ・入出庫データ閲覧(カテゴリ・単位等含む)	○	○	○
在庫データ追加・編集・削除	○	○	×
入庫・出庫・棚卸スキャン	○	○	×
仕入・納品・発注データの作成・削除	○	○	×
在庫データの所属ユーザグループ編集	○	×	×
独自項目追加・編集・削除	○	×	×
ユーザ追加・編集・削除	○	×	×
ユーザグループ追加・編集・削除	○	×	×
表示項目設定	○	×	×
変更履歴の削除	○	×	×
支払用クレジットカード登録・変更	○	×	×
有料プランの申し込み	○	×	×

## 業務内容例

## 役割例



管理権限

- ・部門長や現場主任など、作業や担当を管理する立場にある方
- ・契約内容を確認、操作をする可能性のある方

総務部長  
主任  
IT部門



編集権限

- ・入庫や出庫の予定を登録する必要のある方
- ・実際に業務でモノを扱っており、入庫や出庫を反映させる必要のある方

現場作業  
発注担当者

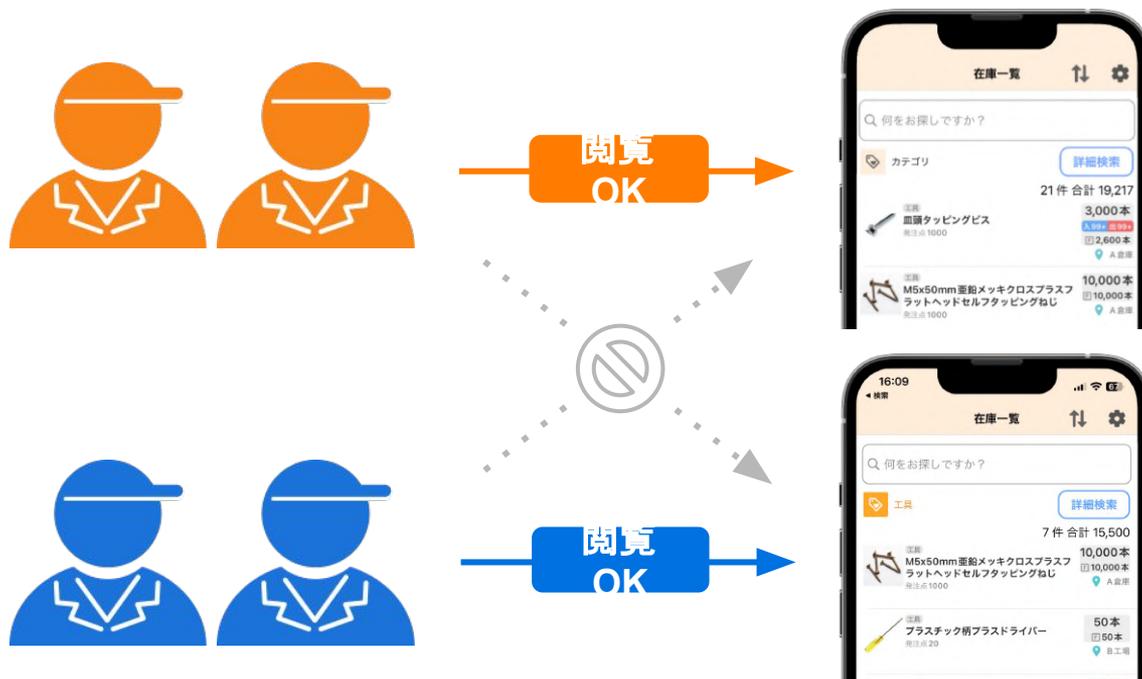


閲覧権限

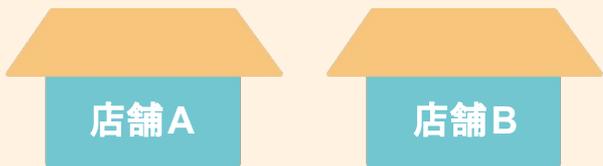
在庫データを更新する必要はないが、業務を進める上でデータを確認する必要のある方

経理  
社外のパートナー

ユーザーグループによって複数のユーザをグループ化。グループごとに、閲覧可 / 不可の在庫データを設定(非表示)できます。



店舗ごとに閲覧する在庫データを分けたい



部門ごとに閲覧する在庫データを分けたい



取引先に在庫データを一部共有したい



ユーザー追加をしてアカウントを外部の修繕業者さんにも渡しています。弊社の倉庫から在庫を持ち出す際には、その在庫情報のマイナス更新を彼らにお願いしています。業者スタッフも弊社スタッフも、負担が減り業になりました。

外部の編集プロダクションに見せる用にユーザー追加。ある書籍の関連作品をグループ化したもののみ、見れるように設定しました。ご自身で確認してもらえるので、ひとつひとつ問い合わせを受ける必要もなくなりました。



QRコード・バーコードをスマートフォンでスキャンして数量を設定 → ボタンをタップすると、数量と棚卸日が更新されます。



株式会社MCP JAPAN

棚卸機能でQRコードをスキャンすれば該当の商品情報が瞬時に表示され、数を登録するだけで作業が完了。倉庫で製品の数量を数えてメモし、事務所に戻りExcelで型番検索してメモと照合するといった作業が不要になりました。

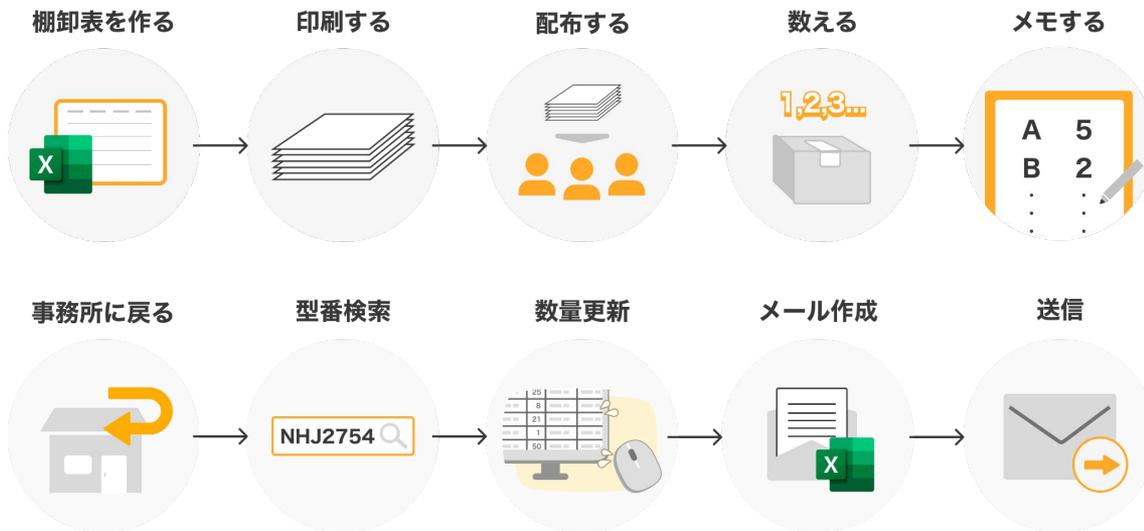
QRコードを管理対象の試薬に貼付して読み取ることで、棚卸が非常にスムーズになりました。また棚卸の結果をPCブラウザ版からCSVファイルをダウンロードし、指定数量内に収まっているか即座に計算できます。



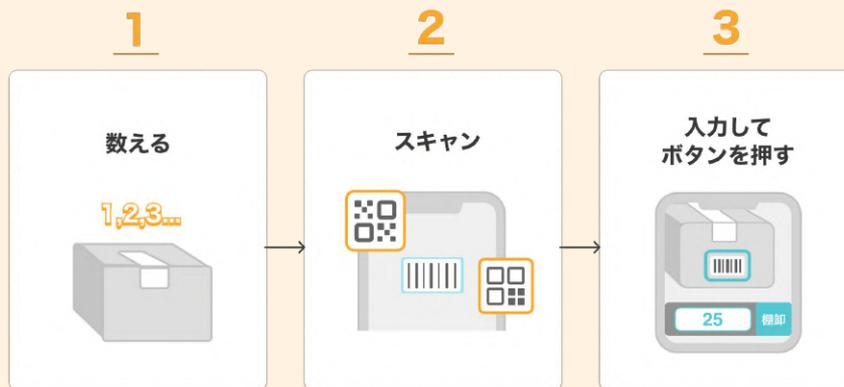
株式会社クレハ



従来



zaico



## QRコードのラベル印刷

一度に多品目の在庫データの QRコードを大量に印刷できるツール。市販のラベルシールシートフォーマットに対応。出力する項目をカスタマイズでき、さまざまな用途にご利用可能です。※複数の項目が出力できるフォーマットはライトプラン以上が対応。



The screenshot shows a web interface for inventory management. At the top, there are tabs for '在庫一覧' (Inventory List), '詳細検索' (Detailed Search), and 'カテゴリ: 工具' (Category: Tools). Below the tabs, there are buttons for '新規登録' (New Registration), '登録編集' (Registration Edit), 'インポート' (Import), and 'エクスポート' (Export). The main area displays a table of inventory items with columns for '在庫数' (Inventory Count), '予定フリー数' (Planned Free Count), '保管場所' (Storage Location), '数量' (Quantity), '在庫ID' (Inventory ID), and '状態' (Status). Three items are selected with checkboxes: 'M1 チタン六角ナット' (M1 Titanium Hex Nut), 'M5x50mm 亜鉛メッキクロスプラスフラットヘッドセルフタッピングねじ' (M5x50mm Galvanized Cross Plus Flat Head Self-Tapping Screw), and 'ケールカッター' (Caul Cutter). A 'QRコード印刷' (QR Code Print) button is highlighted with an orange box. Below the table, there are buttons for '入庫登録' (Inventory Registration), '出庫登録' (Inventory Release), and '一括操作' (Batch Operation).

在庫数	予定フリー数	保管場所	数量	在庫ID	状態
200	100	A倉庫	200個	55761342	-
9,990	9,990	A倉庫	9990本	55761110	-
50	30	B工場	50個	55761193	-
2,000	2,000	A倉庫	2000		





竹市株式会社 様

## ファイルして使う

QRコードを印刷してQRコード一覧表を作成。職人が自らタブレットでスキャンして入庫・出庫作業。



アトリエキク有限事業責任組合 様

## 容器に貼る

製造過程でQRコードラベルを活用。原材料が入った容器に貼付して、スキャンをする。



## 備品棚に貼る

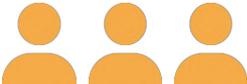
備品棚に、QRコードを印刷したものを貼付。  
QRコードをスマートフォンでスキャンして作業。

基本料金

¥ 3,980 / 月

(税込 ¥4,378)

ユーザー数

3 ユーザー 

### このプランから使える機能

- ✓ 追加項目の登録
- ✓ QRコードのラベル印刷
- ✓ 入庫 / 出庫スキャン
- ✓ 棚卸の記録&変更履歴の記録
- ✓ 在庫データエクスポート
- ✓ freee会計の連携

ライトプランから使える！

zaicoがもっと便利になる機能

## 発注点管理



発注をかけるために基準とする在庫量である「発注点」を在庫データに設定しておく、発注点以下になると在庫一覧で赤色でアラートされます。メールで通知を送ることも可能。

## 期限管理

態	QRコード・バーコードの値	利用期限
	tw2024101017014 14048222	2025/05/14
	tw2024101016260 59903404	-
	tw2024101016241 29236315	2024/10/30

在庫データに期限を設定しておく、在庫一覧で赤文字で表示し注意を促します。また、期限日が近づいている物品について、期限アラートメールでお知らせします。

POSレジで販売するだけで、**zaico上の在庫数量が自動で減少** します(販売データの反映)。





複数の物品を組み合わせることでセット品として管理できます。セット品を構成する単品の残数を元に、セット品の在庫数が自動計算されるので、セット品の在庫数を瞬時に把握可能です。

またセット品単位で出庫登録できるほか、**セット品単位でのQRコードも発行**ができ、その**QRコードを使って物品確認、出庫処理**が可能です。

在庫一覧の物品の入庫・出庫予定データを作成可能。実際にモノを入庫・出庫したら「入庫済」「出庫済」のステータスに変更することで、数量がその分増減します。

予定  
一覧



ステータス  
(QRコードスキャン  
で更新可能)

予定日

## 基本料金 + ご利用になる追加ユーザー数の月額料金

※プランごとにユーザー追加料金が異なります

### ミニマムプラン

入庫/出庫、棚卸時の人的ミスをなくす  
基本的な機能を利用できます

基本料金 **¥3,980**/月

(税込 ¥4,378)

このプランから使える優れた機能

- ✓ 追加項目の登録
- ✓ QRコードのラベル印刷
- ✓ 入庫スキャン
- ✓ 棚卸 & 変更履歴の記録
- ✓ 在庫データエクスポート
- ✓ freee会計の連携

このプランに含まれるユーザー数 **3**

### ライトプラン

在庫状況の確認をスムーズに、  
発注もれによる欠品をゼロにします

基本料金 **¥9,800**/月

(税込 ¥10,780)

このプランから使える優れた機能

- ✓ 発注点アラート & 期限アラート
- ✓ 入出庫データのExcel操作
- ✓ 在庫金額自動計算
- ✓ セット品管理機能
- ✓ 入出庫予定日管理

このプランに含まれるユーザー数 **3**

### フルプラン

あらゆる在庫情報を見える化し、  
業務効率化と脱属人化を実現します

基本料金 **¥39,800**/月

(税込 ¥43,780)

このプランから使える優れた機能

- ✓ 入出庫予定を考慮したアラート機能
- ✓ かざしてzaico  
画像認識で物品登録 & 入出庫管理
- ✓ 発注点切れ在庫一覧表示
- ✓ 在庫データグルーピング機能
- ✓ 過去の在庫一覧エクスポート
- ✓ 送り状データ作成
- ✓ 発注書FAX送信

このプランに含まれるユーザー数 **10**

# 会社概要



会社名	株式会社 Z A I C O ZAIKO Inc.
代表取締役	田村 壽英
会社所在地	山形オフィス 〒992-0021 山形県米沢市大字花沢3 3 1 番地
設立	2016年10月18日
資本金	1億円
事業内容	クラウド在庫管理システム「zaico」および「ZAICON」の開発・販売



わたしたちは、

**「モノの情報取得し、整理し、提供することで、社会の効率を良くする」**

をミッションに、日々活動しています。

